

«29» 08 2024 йил
ЖШС «ДКБ Сымбат» Бобекжон балабақшасы
Меңгерушісі:  Жанаева Ж.К.

Медициналық-педагогикалық бақылау (медбикенің жұмыс жоспары)

2024-2025ж

Медициналық-педагогикалық бақылау (медбикенің жұмыс жоспары):

№ р/р	Жұмыстың мазмұны	Кім тексеріледі?	Жауаптылар	Мерзімі
1.	Әр топ балаларының тізімін бекіту	Барлық топтар	Меңгеруші	Қыргүйек
2.	Дәрігерден тексеруден өткені жайлы ұжымды бақылауға алу	Барлық қызметкерлер	Медбике	Күнделікті
3.	Оқу мен тәрбие жұмысында тазалық жұмыстарын күнделікті қадағалау	Барлық қызметкерлер	Медбике	Күнделікті
4.	Таза ауаны көп мөлшерде қолдану (серуен, бөлмелерді таза ауамен желдету, кварцтау талаптарын қолдану)	Барлық қызметкерлер	Медбике	Күнделікті
5.	Медициналық-педагогикалық бақылау «Дене шынықтыру бойынша ҰІӨ-тің жалпы және моторлы тығыздығы, антропометрия, өкпе ауқымын өлшеу, динамометрия, лактыру және секіру қашықтығын өлшеу»	Барлық топтар	Медбике	Қыркүйек
6.	10-күндік ас мәзірін құнарлы тағамдармен, 3-ші дәмді витаминделген тағаммен есептеу	-	Медбике	Күнделікті
7.	Брокераж журналын жүргізу – дайын, шикі тағамдардан	-	Медбике	Күнделікті
8.	Ф 26, Ф63 үлгідегі егу,	Барлық топтар	Медбике	Күнделікті

	ауырған ауруына, алдын ала тексеру жүргізу			
9.	«Д» - тізіміндегі балаларды тексеру	Барлық топтар	Медбике	Күнделікті
10.	Әр баланың психикалық, табиғи дамуын бағалау, денсаулық тобын анықтау	Барлық топтар	Медбике	Күнделікті
11.	Жылдық, айлық егу жұмысының жоспарын құру	-	Медбике	Жыл, ай бойы
12.	Жылдық жоспарға сәйкес балалар, ата-аналар, қызметкерлер арасында тазалық іс-шараларын жүргізу. Жұмыс тақырыбы: - тұмаудың алдын алу шаралары; - тері аурулары; - дұрыс тамақтану; - ішек аурулары; - глистік инфекция ауруының алдын алу; - балалар, тәрбиешілердің жеке бас тазалығы; - профилактикалық егу; - ауа арқылы жұғатын аурулардан қорғану.	Барлық топтар	Медбике	Жыл бойы
13.	Улы өсімдіктерден уланудан сақтану	Барлық топтар	Медбике	5-6-7 ай

14.	Балаларға алғашқы көмек көрсету	Барлық топтар	Медбике	Күнделікті
15.	Балалар тағамы	-	Медбике	Күнделікті
16.	Балаларды таңертенгілік қабылдау: - кіші тобы (филтрлік журнал, табель); - жабылған (карантин) топтарды бақылау.	Барлық топтар	Медбике	Жабық кезінде
17.	Ауырған балаларға көмек көрсету	Барлық топтар	Медбике	Күнделікті
18.	Асханадағы аспаздардың жеке бас ауруларын журнал тізімі арқылы бақылау	Аспаздар	Медбике	Күнделікті
19.	Тәрбиеші, тәрбиеші көмекшілерімен сабақтар өткізу	Тәрбиеші, тәрбиеші көмекшілері	Медбике	Айына 1 рет
20.	Мекеме тазалығын жұма сайын тексеру, толығымен аралау	Барлық қызметкерлер	Медбике	Әр жұмада
21.	Медициналық-педагогикалық бақылау «Дене шынықтыру бойынша ҰІӨ-тің жалпы және моторлы тығыздығы, антропометрия, өкпе ауқымын өлшеу, динамометрия, лактыру және секіру қашықтығын өлшеу»	Барлық топтар	Медбике	Сәуір
22.	Карантин кезінде	Барлық	Медбике	Күнделікті

	дезинфекциялық іс-шаралардың жүргізілуін бақылау	қызметкерлер		
23.	Тағамдарды қабылдау, сақтау ережелерін бақылау	Қоймашы	Медбике	Күнделікті
24.	Тәрбиешілерге кеңес беру, ДЦП, психологиялық жетілуі, кеуденің, белдік жетілмеуі, ВПС-ерінің жоғары, төменгі қызметінің бұзылуы. Сол себептен өткізу: - жеке бас дамуына сәйкес дәрігерлік сабақтар өткізу; - нүктелі уқалау, дұрыс дем ала білу, жалпы дамытып емдеу	Тәрбиешілер	Педагог-психолог, медбике	Күнделікті
25.	Мектепке баратын Ф26 және Ф63 үлгідегі балалардың психологиялық дене тәрбиесі, денсаулық жағдайларын алдын-ала анықтау.	Барлық топтар	Медбике	Мамыр

«29» 08 «ДКБ Сымбат» 2024 жыл
ЖШС «ДКБ Сымбат» Бөбекжай балабақшасы
Менгерушісі:  Жанайева Ж:К



«ДКБ Сымбат «бөбекжай балабақшасы медицина қызметкерінің
2024 – 2025 оқу жылына арналған жұмыс жоспары

2024-2025ж

**«ДКБ Сымбат «бөбекжай балабақшасы медицина қызметкерінің
2024 – 2025 оқу жылына арналған жұмыс жоспары**

№	Іс-шаралар	Күні
Ұйымдастырушылық іс-шаралар		
1.	Балаларды таңертең қабылдауды бақылау.	Тұрақты
2.	Жаңадан келген әр балаға қажетті құжаттаманы ресімдеу. Әр топтағы балалардың тізімін бекіту.	Жаңадан келгендердің қабылдануына қарай, оқу жылының басында
3.	Эпидемиологиялық маусым кезеңінде балабақшада болмағандарды есепке алуды ұйымдастыру, емханамен (медициналық пунктпен) сабақтастықты жүзеге асыру.	Тұрақты
4.	Қызметкерлердің медициналық тексеруден уақтылы өтуін бақылау (МДҰ-да медициналық тексерулердің нәтижелері бар барлық жұмысшыларда санитарлық кітапшалардың болуы, медициналық тексерулерден уақтылы өту).	Бекітілген медициналық тексеруден өту кестесіне сәйкес
5.	Сауықтыру науқаны кезінде балалардың тамақтануын бақылау.	Жазғы кезең
6.	Санитарлық бюллетеньдерді ресімдеу.	Тоқсанына бір рет
7.	Медициналық құжаттаманың дұрыс және уақтылы жүргізілуін бақылауды ұйымдастыру.	Тұрақты
8.	Жылына 2 рет балалардың антропометриясы («Дене шынықтыру бойынша ҰІӘ жалпы және кимыл тығыздығы, антропометрия, өкпе қуатын	Қыркүйек-наурыз

	өлшеу, динамометрия, лақтыру және секіру қашықтығын өлшеу» медициналық-педагогикалық бақылау).	
9.	Балалардың дене дамуы жағдайын бағалау, денсаулық және дене шынықтыру топтарына бөлу.	Жылына 2 рет
10.	Сырақаттануға байланысты балалардың МДҰ-ға келуіне талдау жүргізу (сырақаттану бойынша рұқсаттамалар, кейін талқылау арқылы).	Ай сайын, тоқсан сайын
11.	Жарақаттанудың алдын алу. Топтар мен аландардағы жабдықтарды тексеру.	Тұрақты
12.	Қауіпсіздік талаптарының нормаларын сақтау (өртке қарсы, терроризмге қарсы, сейсмикалық және т.б.).	Тұрақты
13.	Педагогтер мен қызмет көрсетуші персонал: - балалардың өмірі мен денсаулығын қорғау жөніндегі нұсқаулықты орындау.	Айына 1 рет
14.	Ауа температурасы. Ауаның салыстырмалы ылғалдылығы.	Аптасына 1 рет, тоқсанына 1 рет
15.	Жасанды жарықтандыру деңгейі.	Жылына 1 рет
16.	Желдету режимі.	Айына 1 рет
17.	Күрделі тазалау жиілігін және олардың сапасын сақтау.	Айына 1 рет
18.	Ағымдық тазалаудың сапасы.	Аптасына 1 рет
19.	Жинау мүкәммалы, жуу және дезинфекциялау құралдарымен камтамасыз ету және оларды сақтау жағдайы.	Айына 1 рет
Эпидемияға қарсы шаралар		
1.	МДҰ-ғы санитарлық-гигиеналық жағдайларды бақылау.	Айына 1 рет

2.	Топтардың, үй-жайлардың, тағамхананың санитарлық жағдайын сақтау.	Күнделікті
3.	Зарарсыздандыру режимін, температуралық режимді, желдету режимін сақтау.	Күнделікті
4.	Балаларға гигиеналық дағдыларды үйрету сапасын бақылауды жүзеге асыру.	Тұрақты
5.	Балалардың күніне 2 рет сыртта серуендеу ұзақтығын бақылауды ұйымдастыру.	Тұрақты
6.	Гимнастика, сауықтыру жүгірісі, дене шынықтыру ҰІӨ, маусымға сай киінуді бақылауды жүзеге асыру.	Тұрақты
7.	Сырат балаларды уактылы оқшаулау.	Тұрақты
8.	Персоналдан сауалнама алу: - персоналда суық тию мен іріңді аурулардың бар-жоғын тексеру жағдайы; - ішек инфекцияларының бар-жоғы туралы сауалнама; - тағамхана қызметкерлерінің жеке гигиенасы ережелерін сақтауы; - медициналық тексеруден, вакцинациядан, гигиеналық аттестаттаудан өтуі және оның уактылығы. Үй-жайдың санитарлық жағдайы: - күрделі тазалау жиілігін сақтау.	Күнделікті Тұрақты Екі айда 1 рет
9.	Күрделі тазалау жүргізуді бақылау.	Аптасына 1 рет
Тамақтандыруды ұйымдастыруды бақылау		
1.	Тамақтанудың нақты жағдайын бақылау және тамақтану сапасын талдау.	Тұрақты
2.	Тағамхананың санитарлық-гигиеналық жағдайын бақылау.	Тұрақты
3.	Дайын өнімнің бракеражы.	Тұрақты

4.	Табиғи нормалардың орындалуын бақылау.	Тұрақты
5.	Үйлесімді тамақтануды ұйымдастыру: - барлық жас топтары үшін үйлесімді және әртүрлі мәзірді әзірлеу; - балаларды дұрыс тамақтану негіздеріне оқыту бойынша іс-шараларды ұйымдастыру.	Жыл бойы
6.	Тәуліктік сынамаларды алу және сақтау.	Күнделікті
7.	Тағамды әзірлеу технологиясын сақтау.	Тұрақты
8.	Тез бұзылатын өнімдер мен дайын өнімдерді іске жарату мерзімдерінің сақталуын бақылау.	Тұрақты
9.	Азық-түлік мөлшерін есептеу, дайын тағамның шығуын тексеру.	Тұрақты
10.	Азық-түлік қоймасының санитарлық жағдайын, тауарлардың көршілестігін, тоңазытқыш камерасын тексеру, ыдыс-аяқты таңбалау.	Тұрақты
11.	Тамақтануға қатысты құжаттармен жұмыс: мәзір, жинақтау ведомосы, сынамалардың көрсетілуін бақылау.	Тұрақты
12.	Азық-түліктің тағамханадан топтарға таратылуын бақылау/салмақ нормасы, тағамның көлемі.	Күнделікті
13.	Топтарда тамақ таратуды бақылау/порция көлемі, салмақ нормасы.	Күнделікті
14.	Үшінші тағамды "С" дәруменімен күнделікті дәрумендендіру (нәрсу).	Күнделікті
15.	Үстелдің жабдыкталуын бақылау.	Тұрақты
16.	Бракераж комиссиясының жұмысын ұйымдастыру.	Тұрақты
17.	Үйлесімді тамақтануды ұйымдастыру: - маусымдарға қарай перспективалық мәзір әзірлеу;	Жыл бойы (маусымына қарай: көктем-

	- тағамдар мен аспаздық өнімдердің технологиялық карталарын әзірлеу; - диеталардың энергетикалық құндылығының балалардың энергия шығындарына сәйкестігі; - мәзірді табиғи шырындар, жемістер және көкөністермен құнарландыру; - тамақтану арасындағы уақыт пен аралықты сақтау; - балалардың жасына сәйкес дастарқанды эстетикалық тұрғыдан жабдықтау.	жаз, қыс-күз)
18.	Тамақтану рационы: - тамақтану рационының сапалық және сандық құрамы, оның жас және физиологиялық қажеттіліктерге сәйкестігі; - рационды қалыптастыруға қатысты талаптар мен ұсынымдарды сақтау; - тамақтануға қолданылатын азық-түліктің ассортименті.	Аптасына 1 рет
19.	Тамақ әзірлеу технологиясы: - технологиялық құжаттаманы ресімдеудің дұрыстығы; - қажетті нормативтік-техникалық құжаттаманың болуы; - тағам әзірлеу кезінде санитарлық-технологиялық талаптарды сақтау.	Жарты жылда 1 рет
20.	Азық-түліктер: - сақтау мерзімі мен шарттары; - тоңазытқыш жабдығының жарамдылығы; - тоңазытқыш шкафтарда температуралық режимді сақтау; - азық-түлік сақтау.	Аптасына 1 рет
21.	Азық-түліктер мен дайын өнімдерді тарату: - қолдану мерзімдері, іске жарату шарттары; - дайын тағамның температурасы бойынша талаптарды сақтау; - аспаздық өңдеуге дайындалған тағамдар мен дайын тағамдарды тағамханада сақтау мерзімі.	Күнделікті
Дене тәрбиесін ұйымдастыруды бақылау		

1.	Дене тәрбиесін, шынықтыру іс-шараларын ұйымдастыруды бақылау	Айына 1 рет
2.	Дене шынықтырумен айналысуға арналған медициналық топтарға бөлу	Жыл басында
3.	Балалардың дене дайындығын бағалау	Тұрақты
4.	Дене тәрбиесінің тиімділігін талдау	Тұрақты
5.	Таңғы гимнастика: - күнделікті ҰІӨ және арнайы жаттығулар кешендері (жазда таза ауада жалаңаяқ, қыста дене шынықтыру жөнінде нұсқаушының жоспары бойынша жеңіл киіммен).	Күнделікті
6.	Сумен шынықтыру: - аяққа бөлме температурасындағы су құю және аяқты контраст түрде шынықтыру (жазда); - тыныс алу гимнастикасы; - желдетуден кейін топта ауа арқылы шынықтыру.	Тұрақты
7.	Таза ауада белсенді ойындар: - көшеде қимылды ойындар мен спорттық іс-шаралар ұйымдастыру; - саябақтарға, орманға, табиғатқа серуендеу және экскурсиялар.	Күн ішінде
8.	Дене шынықтыру ҰІӨ: - балалардың жас ерекшеліктеріне сәйкес дене шынықтырумен тұрақты айналысу; - күн тәртібіне йоға, би және баска да қызмет түрлерін қосу.	Тәрбиеші мен дене шынықтыру жөнінде нұсқаушысының циклограммасына сәйкес
9.	Аурудың алдын алу: - тұрақты медициналық тексерулер және мамандардың кеңестері; - вакцинация және иммунитетті нығайту шаралары.	Тұрақты

10.	Гигиеналық дағдылар: - балаларға жеке гигиена ережелерін үйрету; - балабақшада тазалық пен тәртіпті сақтау бойынша іс-шаралар ұйымдастыру.	Күнделікті
11.	Күн режимі: - белсенді ойындар мен демалу уақытын ауыстыра отырып, күн тәртібін сақтау.	Күнделікті
12.	Оқыту іс-шаралары: - саламатты өмір салты туралы тақырыптық оқытулар мен әңгімелер өткізу; - ата-аналарды іс-шараларға қатысуға тарту.	Тұрақты
13.	Спорттық мерекелер мен жарыстар: - барлық топтардағы Денсаулық апталығы.	Қыркүйек, қаңтар және сәуір айларының бірінші аптасы
14.	Дене шынықтыру мерекелері: «Ұлттық ойын – ұлт қазынасы»: мектеп жасына дейінгі балалармен ұлттық ойындар өткізу. «Біз спортшымыз» спорттық эстафеталық ойындар. «Шымыр балақай» спорттық мерекесі. «Әкем, анам және мен» жарысы. «Шағын олимпиада» спорттық эстафеталық ойындар. «Жас турист» спорттық мерекесі.	Күнделікті Барлық топтарда тоқсанына 1 рет
15.	Ата-аналармен бірге балалардың дене тәрбиесі, шынығуы тақырыбында әңгіме жүргізу.	Жыл бойы
16.	Жиһазды таңдау: таңбалау және балалардың бойларына сәйкестігі.	Қыркүйек- наурыз
17.	Балалардың денсаулығын сақтау және нығайтуды бақылау циклограммасы: - бракераж журналын жүргізу; - профилактикалық тексерулер жүргізу, Ф26, Ф63 үлгісіндегі екпе егу; - «Д» тізіміндегі балаларды тексеру; - әр баланың психикалық дамуын бағалау, денсаулық тобын анықтау.	Күнделікті

Емдеу-сауықтыру іс-шаралары		
1.	«Жиі ауыратын» балаларды уақтылы есепке алуды ұйымдастыру; - жеке сауықтыру жоспарларын құру: маусымдық профилактика.	Тұрақты
2.	Балалардың бір жыл ішінде сауығуына талдау жүргізу, нәтижелерін педагогикалық кеңесте қарау.	МДҰ жоспары бойынша
3.	Жиі ауыратын балалардың ата-аналарына жаз кезеңінде сауықтыру жөнінде ұсынымдар құрастыру (шынықтыру, тамақтану, киіну).	Жазғы кезең
4.	Ойыншықтарды, үй-жайларды кварцтауды жүргізу.	Тұрақты
5.	Тыныс алу жаттығуларын жүргізу.	Тұрақты
6.	Таңғы гимнастика.	Күнделікті
7.	Ауа ваннасы.	Күнделікті
8.	Жалаңаяқ жүру (жазда).	Күнделікті
9.	Аяқты контраст түрде шынықтыру.	Тұрақты
10.	Майтабан, сколиоз, семіздік және т.б. алдын алуға арналған арнайы гимнастикалық жаттығулар.	Тұрақты
11.	Спорт алаңындағы қимылды ойындар.	Тұрақты
12.	Маусымға сәйкес киім.	Тұрақты
13.	Топтарда балалардың денсаулығын жалпы нығайту және шынықтыру шаралары.	Тұрақты
Тәрбиешілермен жұмыс		
1.	Жаңа оқу жылына дайындық:	Қыркүйек

	- жиһазды бойға қарай таңбалау; - балалардың өмірі мен денсаулығын сақтау бойынша нұсқаулық; - балаларды мектепке дейінгі ұйымға бейімдеу.	
2.	Таңертеңгі қабылдау: - МДҰ-да жұқпалы аурулардың таралуының алдын алу.	Қазан
3.	Кеңес беру: - баланың денсаулығы үшін дәрумендердің маңызы; - мектеп жасына дейінгі балалардың денсаулығын сақтау және нығайту үшін шынықтырудың рөлі.	Қазан
4.	Нұсқаулау: - ойыншықтарды жуу ережелері; - топтың үй-жайларын желдету; - топтағы температуралық режим.	Қараша
5.	Мүсіннің бұзылуы, майтабан, сколиоздың алдын алу.	Желтоқсан
6.	ЖРВИ және тұмаудың алдын алу іс-шаралары.	Желтоқсан
7.	Балалардың мәдени-гигиеналық дағдыларын тәрбиелеу.	Ақпан
8.	Көру қабілетінің бұзылуының алдын алу.	Наурыз
9.	Асқазан-ішек ауруларының алдын алу. Гельминтоздың алдын алу.	Сәуір
10.	Кене энцефалитінің және геморрагиялық безгектің алдын алу.	Сәуір
11.	Балалардың өмірі мен денсаулығын сақтау бойынша нұсқаулық: - улы саңырауқұлақтар мен өсімдіктер; - денеге күн өту және ыстық өту; - жаракаттанудың алдын алу; - улану және күйік шалу.	Мамыр

12.	Жазғы сауықтырудың жұмыс жоспарымен танысу.	Мамыр
Тәрбиешінің көмекшілерімен жұмыс		
1.	Гигиеналық талаптар, сыртқы көрінісі.	Қыркүйек
2.	МДҰ санитарлық-эпидемиологиялық режим.	Қыркүйек
3.	Балалардың тамақтану рационын ұйымдастыру. Тағамдардың порциялары.	Қыркүйек, сәуір
4.	Мүкаммалды таңбалауға қойылатын талаптар, таңбалау ережелерін сақтау.	Қазан, наурыз
5.	Ыдыс жуу ережелері, шүберектерді зарарсыздандыру.	Қазан, ақпан
6.	Санитарлық талаптар, ағымдық және күрделі тазалауды жүргізу.	Қазан, наурыз
7.	Жинау мүкаммалын сақтауға қойылатын талаптар.	Қараша, мамыр
8.	Вирустық инфекция кезіндегі карантиндік іс-шаралар.	Қараша
9.	Тосек-орындарды, сүлгілерді ауыстыру ережелері. Сақтау және таңбалау.	Желтоқсан
10.	Қызметкерлердің жеке гигиенасы. Медициналық тексеруден өтуге қойылатын талаптар.	Ақпан
11.	Квачтерді өндеу, дезинфекциялық ерітінділерді сұйылту, оны сақтау.	Наурыз, қазан
12.	Кене энцефалитінің алдын алу.	Сәуір
13.	Көше учаскесін, террасаны тазалау ережелері.	Мамыр
Тағамхана қызметкерлерімен жұмыс		
1.	Тағамхананы ағымдық тазалау.	Тоқсанына 1 рет

2.	Шикі жұмыртқаларды зарарсыздандыру.	Тоқсан сайын
3.	Көмбеш (запеканка) дайындауға қойылатын талаптар.	Тоқсан сайын
4.	Еттен котлет, биточки, рулет дайындаудың талаптары.	Тоқсан сайын
5.	Көкөністерді зарарсыздандыру.	Тоқсан сайын
6.	Тағамхананы күрделі жинауды жүргізу.	Тоқсан сайын
7.	Тағамханадағы ыдыстарды таңбалау.	Жарты жылда 1 рет
8.	Плиталар, пештер, ас құралдары мен ыдыстарды жуу режимі.	Жарты жылда 1 рет
9.	Гарнирлер дайындауға қойылатын талаптар.	Жарты жылда 1 рет
10.	«С» – тамақтануды дәрумендендіру.	Қыркүйек
11.	Қызметкерлерге қойылатын гигиеналық талаптар, қызметкерлердің медициналық тексеруден өтуіне қойылатын талаптар.	Жарты жылда 1 рет
12.	Етті өңдеу.	Жарты жылда 1 рет
13.	Тағамды тарату ережелері.	Жарты жылда 1 рет
Ата-аналармен жұмыс		
1.	Баланың мектепке дейінгі ұйымға бейімделу кезеңі.	Қыркүйек
2.	Мектепке дейінгі ұйымның күн тәртібін ұйымдастыру.	Қазан
3.	Суық тию және жұқпалы аурулардың алдын алу.	Қараша
4.	Күн райына қарай киіну.	Қаңтар

5.	Денеге күн өту және ыстық өту. Алғашқы көмек көрсету.	Мамыр, маусым
6.	Кене энцефалиті.	Сәуір
7.	Балалардың дұрыс тамақтануы.	Маусым

«29»



Бекітемін
2024 жыл

ЖШС «ДКБ Сымбат» Бөбекжай балабақшасы

Менгерушісі: *А.Жансери* Ж:К

**«ДКБ Сымбат»бөбекжай балабақшасының медицина қызметкері жұмысының
2024-2025 оқу жылына арналған циклограммасы**

2024-2025ж

**«ДКБ Сымбат»бөбекжай балабақшасының медицина қызметкері жұмысының
2024-2025 оқу жылына арналған циклограммасы**

Іс-шаралардың атауы	1-апта	2-апта	3-апта	4-апта
Күннің бірінші жартысындағы жұмысты ұйымдастыру				
Топтарды аралау	Барлық топтар			
Ас блогінің қызметкерлерін тексеру	Күнделікті			
Тарату алдында тамақ бракеражын жүргізу, сынама алу	Күнделікті			
Балалар санын санау және келу кестесін жүргізу	Күнделікті			
Мәзірмен жұмыс, тағамның калориясын талдау	Перспективалық мәзірді құрастыру (жаз-күз, көктем-қыс)	Тағамдардың картотекасын құрастыру	Тағамның құнарлылығына талдау жүргізу	Қоректік тағамдардан құралған 10 күндік мәзірді есептеу
Күннің екінші жартысындағы жұмысты ұйымдастыру				
Ұйымдастырушылық жұмыстар	МДҰ-ға балалардың бейімделуін қамтамасыз ету жөніндегі іс-шаралар	Анықтамаларды тіркеу және оларды карталар бойынша тарату	Балалардың бір апта ішіндегі аурушандығын талдау	Декреттелген жастардағы балаларды тексеру

Құжаттамамен жұмыс: - балаларды медициналық есепке алу	_____ топтағы балалардың медициналық карталарын құру	сырқаттанушылықты есепке алу журналын толтыру	диспансерлік бақылау журналын толтыру	балалардың жарақаттануы журналын толтыру
Құжаттамамен жұмыс: - жұқпалы аурулар	жұқпалы ауруларды есепке алу журналы	карантин журналы	энтеробиозға зерттеу журналы	СЭС нұсқамаларын орындау бойынша жұмыс
Профилактикалық медициналық тексерулер	ауыз қуысын профилактикалық тексеру журналы	антропометрия журналы	тубдиагностика журналы	
Вакцинация жөнінде жұмыстар жүргізу	профилактикалық егулерді жүргізу жөніндегі нұсқаулықтар	вакцинация күнтізбесін құру	әр тәрбиеленушіге профилактикалық егу картасын құру	профилактикалық егулерді есепке алу журналын құру
Дәрілік заттардың есебін жүргізу	вакцинация қозғалысының журналын құру	вакциналарға арналған тоңазытқыштың температуралық режимінің журналын құру	дәрі-дәрмектердің түсуі мен шығыны журналын құру	
Құжаттамамен жұмыс: - санитарлық режим	үй-жайлардың санитарлық жағдайын бақылау журналы	медкабинетте тазалық жүргізуді бақылау	дезинфекциялық құралдарды есепке	қызметкерлермен бірге санитарлық жұмысты есепке

бойынша құжаттама жүргізу		журналы	алу журналы	алу журналы
Есептер құрастыру	вакцинация жөнінде жиынтық есеп	тубдиagnostика жөнінде есеп	диспансерлеу жөнінде есеп	сырқаттанушылық және жарақаттанушылық жөнінде есеп; - вакциналар жөнінде есеп
Консультациялар	Тәрбиешілерге және басқа мамандарға кеңес беру	Тәрбиешілердің көмекшілері мен ас блогінің жұмыскерлеріне кеңес беру	Ата-аналарға балалардың денсаулығына қатысты мәселелер жөнінде кеңес беру	Қызмет етуші кіші персоналмен/педагогтермен санитарлық минимум бағдарламасы бойынша оқыту жүргізу
Бақылау шаралары	Топта және ас блогінде эпидемияға қарсы режимнің жүзеге асырылуын бақылау	Медициналық-педагогикалық бақылауды жүзеге асыру	Балалардың сауығуын және шынықтыру бойынша іс-шараларды жүзеге асыруды бақылау	Режимдік сәттердің орындалуын бақылау
Балалармен жұмыс	Балаларды диспансерлеу	Дәрігердің тағайындауы бойынша балаларды сауықтыру жөніндегі жұмыс	Балаларды медициналық тексеруден өткізу	Тәрбиеленушілердің антропометриясы
Санитариялық-ағарту жұмысы	Санбюллетень шығару	Медициналық-педагогикалық мәжіліс	Ата-аналар жиналыстарына қатысу	МДҰ сайтына шығару: - алдын алу іс-шаралары; - баланың физикалық дамуына қатысты ұсыныстар; - балалар үшін қимылды

				ойындар мен белсенді өмір салтының пайдасы туралы ақпарат.
Біліктілікті арттыру	Семинарлар/конференцияларға қатысу	- санитарлық-гигиеналық талаптар, дезинфекция, вакцинация ережелері және карантин шараларын оқыту; - балаларға төтенше жағдайларда алғашқы көмек көрсету дағдыларын практикалық және теориялық тұрғыдан оқыту; - МДҰ-да балалар аурулары, инфекциялардың алдын алу, санитарлық режимді ұйымдастыру курстары.	Медициналық құжаттаманы жүргізуге және балалардың денсаулығын бақылау үшін цифрлық технологияларды пайдалану.	1. Мектепке дейінгі ұйымдарда балалардың денсаулығын қорғауға қатысты нормативтік актілермен танысу. 2. Дұрыс тамақтану принциптерін зерделеу, балаларға олардың жас ерекшеліктері, аллергиясы немесе ауруы бар балаларға арналған диеталық ұсынымдар ескерілген ас мәзірін әзірлеу.

«29» 08

Бекітемін

2024 жыл

ЖШС «ДКБ Сымбат» Бөбекжайы

Менгерушісі: МУА



2024-2025 оқу жылына мейірбекенің қыркүйек айының жоспары

р/с	Іс-шаралар	Мерзімі	Орындаушы	Ескерту
1	Балабақшадағы санитарлық –гигиеналық жағдайды қадағалау . Оқу-тәрбие жұмысын ұйымдастыруға көмек көрсету және бақылау.	Үнемі	Мейірбеке	
2	Балаларға берілетін тағам сапасын қадағалау ,сапасын бағалау ,пайдалануға рұхсат беру....	Үнемі	мейірбеке	
3	Асхананын санитарлық-гигиеналық жағдайын қадағалау ,ас мәзәрін жасау ,тез бұзылатын дайын піскен тамаққа күнделікті дайын бракераж жүргізу	Үнемі	Мейірбеке	
4	Сабақ кестесін,күн тәртібін құруға қатысу.	Үнемі	Мербеке	

« 29 » 08



ЖШС «ДКБ Сымбат» Бөбекжолы Балабақшасы

Менгерушісі: МҰА Жансаяқова Ж.К.

2024-2025 оқу жылына мейірбекенің қазан айының жоспары

р/с	Іс-шаралар	Мерзімі	Орындаушы	Ескерту
1	Дез.Құралдармен жуғыш құралдарын сақтаулары мен қолдануларына бақылау жасау.	Үнемі	Мейірбеке	
2	Балалардың тамағына бақылау жасау.	Үнемі	мейірбеке	
3	Қызметкерлердің дәрігерлік бақылаудан өтілгендеріне бақылау жасап отыру.	Үнемі	Мейірбеке	
4	Шынағу мерекелері,сергіту сәті,дене тәрбиесіне соның ішінде тыныс салу гимнастикасының бөліктері және дене сауықтыру ойындарына бақылау жасау.	Үнемі	Мербеке	

« 29 » 08

Бекітемін

2024 жыл

ЖШС «ДКБ Сымбат» Бөбекжайы

Менгерушісі: МУ Ж.Жанова Ж:К

2024-2025 оқу жылына мейірбекенің қараша айының жоспары

р/с	Іс-шаралар	Мерзімі	Орындаушы	Ескерту
1	Балалардың денсаулығына байланысты медициналық таптарғамбөлу.	Үнемі	Мейірбеке	
2	Балаларды балабақшаға алғаш келгенде тәрбиешімен бірге бірлесіп ,әдістемелік нұсқаулар дайындау.	Үнемі	мейірбеке	
3	Дене шынықтыру денсаулықты түзетуге әсерін ,балалардың физикалық дамуын бағалап ,пайдалығын анықтау.Денешынықтыру сабағын ұйымдастырылуын қадағалау және шынығу шаралары ұйымдастыру.	Үнемі	Мейірбеке	
4	Балалардың балабақшаға үйренуін қадағалау,кемшіліктерді дер кезінде түзету.	Үнемі	Мербеке	

«29» 08

Бекітемін

2024 жыл

ЖШС «ДКБ Сымбат» Бөбекжайы Балабақшасы

Менгерушісі: М.У.А. Канисев Ж.К.



2024-2025 оқу жылына мейірбекенің желтоқсан айынын жоспары

p/c	Іс-шаралар	Мерзімі	Орындаушы	Ескерту
1	Іс-құжаттарын жүргізу. Әр балаға 026\3 у есептік үлгідегі «Денсаулық паспортын» арнау ж\е жүргізу.	тоқсанда 1 рет	Мейірбеке	
2	Балалардың денсаулығындағы ақауларды анықтау	Үнемі	мейірбеке	
3	Барлық құжаттарды уақытылы толтырып жүргізіп отыру. Балабақшаға себепсіз келмей қалған балалардың себебін анықтау	Үнемі	Мейірбеке	
4	Сауықтыру шараларын жүргізу ж\е орындалуын бақылау (Мекемеде ,емханада)	Үнемі	Мербеке	

«29» 08



ЖШС «ДКБ Сымбат» Бөбектері балабақшасы

Менгерушісі: М.У.А. Данаева Ж.К.

2024-2025 оқу жылына мейірбекенің қаңтар айының жоспары

р/с	Іс-шаралар	Мерзімі	Орындаушы	Ескерту
1	Балалардың денсаулығын талдау. Балалардың денсаулығын қорғау үшін дәрігерлік педагогикалық іс –шаралар жоспарын құру, оның орындалуын бақылау.	Үнемі	Мейірбеке	
2	Балабақша қызметкерлері мен ата-аналар арасында санитарлық ағарту жұмыстарын жүргізу	Үнемі	мейірбеке	
3	Балаларға гигиеналық тәрбие беру және оқытуды ұйымдастыру, балабақшада жұқпалы, паразиттік аурулардың тағамнан уланудың алдын алу, жақыннан көргіштік, тіс аурулары, дене бітімінің бұзылуына жол бермеу	Үнемі	Мейірбеке	
4	ас мәзірін жасау, тез бұзылатын, дайын піскен тамаққа күнделікті дайын бракераж жүргізу.	Үнемі	Мербеке	

«29» 08

Бекітемін

2023 жыл

ЖШС «ДКБ Сымбат» Бөбекжай бағу бөлімшесі

Менгерушісі: МУА. Аманжол Ж.К.



2022-2023 оқу жылына мейірбекенің ақпан айының жоспары

р/с	Іс-шаралар	Мерзімі	Орындаушы	Ескерту
1	Тәрбиешілер ,тәрбиеші көмекшілері мен санитарлық мөлшерлермен дез тәртіптерді сақтау жайлы сабақтар жүргізу	Үнемі	Мейірбеке	
2	Мед\к тақырыпта дәрігерлермен кеңес жүргізу	Үнемі	мейірбеке	
3	Балалардың денешынықтыруына бақылау жасау .	Үнемі	Мейірбеке	
4	Ас мәзірін құру ж\е балалардың тамақтарын бақылау жасау.	Үнемі	Мербеке	

«29» 08

Бекітемін
2024 жыл

ЖШС «ДКБ Сымбат» Бөбекжай-балабақшасы

Менгерушісі: МУА  Жапайева Ж.К.



2024-2025 оқу жылына мейірбекенің наурыз айының жоспары

р/с	Іс-шаралар	Мерзімі	Орындаушы	Ескерту
1	Маусымдық қауіп төндіретін аурулардан сақтану ,алдын алу туралы санблютендер тарату.	Үнемі	Мейірбеке	
2	Балабақша әкімшілігімен бірлесе ата-аналармен жұмыс жасау. А) «Отбасындағы гигиеналық тәрбие» Б) «Аурудың алдын –алу шаралары» әңгімелер,дәрістер оқу	Үнемі	мейірбеке	
3	Балалардың денсаулығын қорғауға байланысты өткізілген кештерге ,семинарларға , лекцияларға қатысу.	Үнемі	Мейірбеке	
4	Балалардың санитарлық гигиеналық Жағдайын және киімдеріне бақылау Жасау.	Үнемі	Мербеке	

Бекітемін

«29» «08» 2024 жыл

ЖШС «ДКБ Сымбат» Бөбекжол бөлімшесі

Менгерушісі: МУАҚ Жанаева Ж.К.



2024-2025 оқу жылына мейірбекенің сәуір айының жоспары

p/c	Іс-шаралар	Мерзімі	Орындаушы	Ескерту
1	Балабақша қызметкерлеріне дәрістер мен Әнімелер жүргізу. Балабақша ауласмен бөлмелердің тазалығы Санитарлық жағдайы бойынша /ауа алмасу ержесі, жылу, тазарту жұмыстары бойынша /.	Үнемі	Мейірбеке	
2	Балаларда болатын аллергияның алдын Алу жолдары.	Үнемі	мейірбеке	
3	«Деніңіз сау болсын десеңіз...» /тыныссалу жолдарының аурулары Туралы/	Үнемі	Мейірбеке	
4	Көктемгі әлсіздік не себепті болады?	Үнемі	Мербеке	

« 29 » 08



ЖШС «ДКБ Сымбат» Бөбекжайыт Балабақшасы

Меңгерушісі: МУА  Жанарға Ж.Ж

2024-2025 оқу жылына мейірбекенің мамыр айының жоспары

р/с	Іс-шаралар	Мерзімі	Орындаушы	Ескерту
1	Денсаулық бұрыші мен санбюллетешығаруға қатысу.	Үнемі	Мейірбеке	
2	Төтенеше жағдайлар және өрттен Сақтану нұсқалармен таныстыру.	Үнемі	мейірбеке	
3	Төтенеше жағдайлар және өрттен Сақтану нұсқалармен таныстыру.	Үнемі	Мейірбеке	
4	Балабақша бойынша тазалықты қадағалау(асханат ,топтармен кіржуатын жер,,аула тазалығы). Барлық қызметкерлердің санитарлық кітапшасынан уақытылы өтуін қадағалау .	Үнемі	Мербеке	